

## Projekt umowy nr .....

Zawarta w dniu ..... r. w Rybniku, pomiędzy:

1. Miastem Rybnik – Szkołą Podstawową nr 4 im. Jana Pawła II w Rybniku  
ul. Karola Miarki 74  
44-203 Rybnik

zwanym dalej „**Zamawiającym**” – reprezentowanym przez:  
Dyrektora- Mariolę Kostecką

a

2. ....

zwaną dalej „**Dostawcą**”- reprezentowaną przez:  
..... – ....., PESEL: .....

### § 1

Przedmiot umowy – „Dostawa mebli szkolnych ” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym.

### § 2

Zakup mebli szkolnych polega w szczególności na dostawie, wniesieniu i skręceniu mebli w miejscu wskazanym przez **Zamawiającego**.

**Dostawca** zobowiązany jest do zachowania należytej staranności, mając na uwadze interes **Zamawiającego**, obowiązujące przepisy i normy techniczne oraz postanowienia niniejszej umowy.

### § 3

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do dnia 9 sierpnia 2019
2. Dostawa odbędzie się w godzinach pracy **Zamawiającego**.

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Dostawcy** wynagrodzenie : brutto: ..... zł (słownie: .....) w tym należny podatek VAT w oparciu o wystawioną fakturę.
2. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji do końca realizacji umowy.
3. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać **Zamawiającego** w następujący sposób:

**Nabywca:**

Miasto Rybnik

ul. Bolesława Chrobrego 2  
44-200 Rybnik  
NIP: 642-001-07-58

**Odbiorca:**

Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II w Rybniku  
Ul. Karola Miarki 74  
44-203 Rybnik

§ 5

1. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Dostawcy** podany na fakturze.
2. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

§ 6

1. **Dostawca** udziela **Zamawiającemu 24 miesięcznej** gwarancji na zakupiony towar.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty dostarczenia mebli szkolnych.
3. **Zamawiający** powiadomi niezwłocznie **Dostawcę** o wystąpieniu wad w przedmiocie objętym gwarancją i rękojmią, a **Dostawca** zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie uzgodnionym z **Zamawiającym**.

§ 7

1. **Dostawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
  - za odstąpienie od umowy z przyczyn nie zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego,
  - za opóźnienie w dostawie w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień przekroczenia terminu,
  - za każdy dzień opóźnienia usunięcia wad po terminie, o którym mowa w § 9 ust. 3 **0,2%** wynagrodzenia umownego.
2. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez **Zamawiającego**.

§ 8

W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9

Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

§ 12

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu

dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....  
(podpis i pieczętka)

.....  
(podpis i pieczętka)