

.....
(pieczętka dostawcy)

Formularz ofertowy

Nazwa przedmiotu zamówienia: „ Oferta na zakup i dostawę mięsa, wędlin i drobiu na potrzeby stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Rybniku”

Dane Wykonawcy:

- Pełna nazwa:
- Adres siedziby:
- Adres e-mail:
- NIP:
- Numer telefonu:
- Numer rachunku bankowego:
- Nazwisko i imię właściciela:*
- PESEL właściciela:*

** należy wypełnić w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (także w formie spółki cywilnej)*

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za :

cenę netto: złotych,

cenę brutto: złotych.

2. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami i terminem realizacji zamówienia oraz projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
4. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję się do:
 - ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy (*imię i nazwisko oraz numer telefonu*):,
 - podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

**w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust.4 lub art.14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa{usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie}.

Dostawca

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć)